



# COMUNE DI MONTOGGIO

*Città Metropolitana di Genova*

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.323 - fax (010) 93.82.48

## UFFICIO PERSONALE

Avviso di selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali in base al contratto decentrato integrativo 2023

Richiamati i seguenti atti approvati dal Comune di Montoggio:

- deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 27/04/2023 con la quale sono state definite le linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica della contrattazione decentrata integrativa che per l'anno 2023;
- la propria determinazione n. 1 del 09/02/2024 ad oggetto "Selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali in base al contratto decentrato integrativo 2023 Approvazione del relativo avviso di selezione"
- Richiamato il Contratto collettivo decentrato integrativo 2023-2025, sottoscritto in data 29/12/2023, comprensivo del riparto delle risorse del fondo della contrattazione del 2023; e' stato sottoscritto il contratto collettivo decentrato;
- Richiamati:
  - l'art. 14 del C.C.N.L. del 16/11/2022 "Progressioni economiche all'interno delle aree";
  - il comma 1 del predetto articolo, secondo cui "al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio";
  - la tabella A del C.C.N.L. 16/11/2022;
- Rilevato che per selezionare il personale meritevole ai fini della progressione economica il C.C.N.L. sopracitato fornisce una serie di elementi di valutazione che possono essere integrati attraverso l'adozione di un sistema per la misurazione e la valutazione delle prestazioni al fine dell'attribuzione delle progressioni orizzontali;
- Dato atto che le progressioni economiche orizzontali (differenziali stipendiali) sono attribuite in modo selettivo alla predetta quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e all'esito del colloquio sostenuto;
- Visto, nello specifico, l'art 24 "*Le Progressioni Economiche Orizzontali all'interno delle Aree*" del sopracitato Contratto collettivo decentrato integrativo normativo triennio 2023/2025 che prevede la metodologia per l'attribuzione della progressioni orizzontali (differenziali stipendiali).

## RENDE NOTO

1. che è indetta una procedura comparativa per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali - PEO nelle seguenti categorie:
  - Cat. Operatori Esperti: n. 1 progressione;
  - Cat. Istruttori: n. 1 progressione;
  - Cat. Funzionari ed Elevata Qualificazione : n. 1 progressione;
2. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso;

### 1.Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione per l'attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti del comune di Montoggio in servizio alla data 01.01.2023, a tempo indeterminato, che alla data indicata risultino inquadrati nelle Categorie sopra indicate;

Per concorrere alla progressione economica, è necessario essere in possesso – alla data del 01.01.2023 – dei seguenti requisiti:

- non aver beneficiato negli ultimi tre anni di alcuna progressione economica. Il suddetto requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata.
- assenza, negli ultimi 2 anni, oltre che nell'anno corrente, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande relative alla procedura selettiva di area siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura;
- aver conseguito una valutazione della performance individuale almeno sufficiente nel triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto oppure qualora non fossero disponibili le tre valutazioni immediatamente precedenti, abbiano conseguito tre valutazioni almeno sufficienti anche in annualità precedenti.
- avere un'esperienza professionale alla data di decorrenza della progressione, anche presso altri enti, di almeno 36 mesi nella posizione economica immediatamente precedente, con le seguenti specificazioni:
  - ai fini della maturazione dell'esperienza professionale, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;

- per il personale trasferito da altro ente per mobilità volontaria, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro in quanto lo stesso continua con il nuovo ente, nell'esperienza professionale si considera anche quella pregressa;
- per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato che viene stabilizzato, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro, vengono considerati utili anche i periodi relativi al contratto a tempo determinato

## 2.Modalità e termini di presentazione delle domande

I dipendenti interessati potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale, con le seguenti modalità: a mano, per posta raccomandata A/R, via Pec all'Ufficio Protocollo del Comune di Montoggio, **entro il termine perentorio fissato alle ore 12:00 del giorno 27/02/2024.**

## 3.Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti, l'art. 14 del C.C.N.L. del 16/11/2022 "Progressioni economiche all'interno delle aree" e dei criteri indicati all'articolo 24 del Contratto collettivo decentrato integrativo 2023-2025, sottoscritto in data 29/12/2023,

L'esclusione della selezione per mancanza dei requisiti di accesso, per presentazione della domanda oltre i termini previsti o con modalità non previste, viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica nella sede di lavoro o all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Responsabile dell'ufficio personale del comune di Montoggio.

La progressione è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area in ordine decrescente, la graduatoria viene formata utilizzando i seguenti criteri:

1. la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un punteggio **massimo di 70 punti**. A tal fine viene calcolata la media aritmetica dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio precedente a quello dell'anno di eventuale attribuzione della progressione;
2. l'esperienza acquisita, intesa come permanenza complessiva nell'area di inquadramento da calcolare fino al 31 dicembre dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto, considerando 1 punto per ogni anno **fino al massimo di 20 punti**, le eventuali frazioni di anno vengono conteggiate in maniera proporzionale;
3. Iscrizione ad albi, titoli professionali e di studio scolastici, universitari e post universitari ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura, Percorsi formativi ,partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici certificati, pertinenti con il profilo professionale, incarichi di responsabilità rivestiti per almeno 1 anno **fino a un massimo di 10 punti**;
4. A parità di punteggio complessivo sarà data la precedenza al dipendente con maggiore esperienza professionale nella posizione di sviluppo d'inquadramento, in caso ancora di parità al più anziano di età e nel caso di ulteriore parità alla posizione economica inferiore.

**Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore a 3 punti, rispettivamente 0,5 punti per ogni anno trascorso dall'ultima progressione.**

Il candidato dichiarato vincitore, sarà inquadrato nella nuova categoria economica, a decorrere dal 01/01/2023;

Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono enunciati in apposito verbale approvato con determinazione del Responsabile dell'ufficio personale.

La graduatoria della procedura di progressione economica all'interno delle aree sarà resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo on line del Comune di Montoggio per almeno 15 giorni.

#### **4. Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet Sezione Amministrazione Trasparente e all'albo on line del Comune di Montoggio dal 12/02/2024

#### **5. Avviso del Procedimento e Responsabile del procedimento**

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Montoggio decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del dipendente attraverso prestazione della domanda di ammissione della procedura.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio personale Dott. Giulio Giraldi

#### **6. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

ALLEGATI:

1) Modello di domanda.

Montoggio, li 12 /02/2024



Il Segretario Comunale  
Responsabile dell'Ufficio Personale  
(Dott. Giulio Giraldi)