



## COMUNE DI MONTOGGIO

Provincia di Genova

Via IV Novembre, 18 - C.A.P. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. 010 93.79.322 Fax. 010.93.82.48  
[segreteria@comune.montoggio.ge.it](mailto:segreteria@comune.montoggio.ge.it)

**DETERMINAZIONE n. 035 del 08/05/2018**

**AREA AMMINISTRATIVA UFFICIO SEGRETERIA**

**Oggetto: Impegno di spesa liquidazione contributo VABPC**

L' anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di maggio

### **Il Responsabile dell'Area**

- Vista la deliberazione GM n. 21 del 12/03/2018;
- Considerato pertanto che occorre procedere alla liquidazione parziale di quanto indicato del provvedimento di cui sopra;
- Esaminata la documentazione prodotta dalla locale squadra VABPC;
- Ritenuta pertanto la necessità di impegnare la somma di Euro 5.000,00 (cinquemila/00) per l'espletamento di quanto sopra indicato;
- Visti lo Statuto dell'Ente;
- Visto il "regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- Visto il "regolamento di contabilità";
- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Attesa la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del decreto del Sindaco in data 16/01/2018 , di individuazione dei responsabili dei servizi

adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali);

### **D E T E R M I N A**

- Di impegnare e liquidare alla locale squadra VABPC , per quanto sopra esposto, la somma di Euro 7.000,00 ;
- Di autorizzare, pertanto, il responsabile del servizio finanziario ad assumere il relativo impegno di spesa

La presente Determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line, ed avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Sig. Sandro Morando)

### **AUTORIZZAZIONE RESPONSABILE AREA TECNICA**

Il Sottoscritto Claudio Radi in qualità di Responsabile Area Tecnica, autorizza l'imputazione della suddetta spesa di Euro 5.000,00 (cinquemila/00) all'intervento 1.01.5.05.01/1 inserito nel P.E.G. di sua competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Sig. Claudio Radi)

<b>DETERMINAZIONE n. 035 del 08/05/2018</b>
---

**Oggetto: Impegno di spesa liquidazione contributo VABPC**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Sulla presente Determinazione SI APPONE , ai sensi dell'Art. 147 bis , comma 1, D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, il visto di regolarità contabile;
- Sulla presente Determinazione SI APPONE ai sensi dell'Art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria con l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:
- Euro 5.000;00 Intervento \_1.01.5.05.01/1 Impegno n. 226 del Bilancio 2018

Montoggio Li. 08/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Tea Daccà)